

NOTA METODOLÓGICA

**ÍNDICE DE TRANSPARÊNCIA E
GOVERNANÇA PÚBLICA (ITGP)
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL**

**Metodologia para análise da transparência,
governança pública e participação cidadã
em municípios brasileiros.**

A Transparência Internacional - Brasil é um capítulo da Transparência Internacional, movimento global com uma mesma visão: um mundo em que governos, empresas e o cotidiano das pessoas estejam livres da corrupção.

Esta publicação foi produzida com o apoio financeiro da União Europeia, no projeto “Fortalecendo redes de accountability na sociedade civil”, que contribui para que cidadãos e cidadãs de 21 países cobrem por mais accountability nos governos e instituições responsáveis por sua fiscalização. O conteúdo desta publicação não necessariamente reflete os posicionamentos da União Europeia ou do movimento global da Transparência Internacional.



Funded by
the European Union

Coordenação | Nicole Verillo

Autoria | Amanda Faria Lima / Maria Dominguez / Vinicius Reis

Revisão | Nicole Verillo / Lirian Pádua

Designer gráfico | Andreza Moreira

AGRADECIMENTOS

Auber Pereira, Bruno Sampaio, Danielle Bello, Eliezer Soares Rocha Junior, Fernanda Araújo, Fernanda Campagnucci, Gabriela Boechat, Gildo Heckler, Helen Cristina Grippa, Ilana Dadalto Moulin Rezende, Luciano Faber, Ludinaura Regina Souza dos Santos, Márcia Bresolin, Marina Atoji, Marlon Turial Lamas, Mayara Singh Diório, Otávio Júnior Rodrigues Postay, Paulo Henrique Rocha Leão, Pedro Trés, Rodrigo Rossoni, Thiago Pagung Rampinelli e Vera Cavinato pelas importantes contribuições técnicas para esta metodologia.

Atualização: o texto da página 17 foi atualizado em setembro/2023 para melhorar a explicação sobre o cálculo dos resultados, sem qualquer alteração nas equações ou maneiras de extraí-los.

A Transparência Internacional - Brasil não se responsabiliza pelas consequências do uso dessa metodologia para outros fins ou em outros contextos.

Exceto se apontado de outra forma, este trabalho está sob licença CC BY-ND 4.0 DE. Citações são permitidas.



Transparência Internacional - Brasil
Associação Transparência e Integridade
Av. Brigadeiro Luis Antonio, 2367 – Sala 514
São Paulo, SP

APRESENTAÇÃO

Esta Nota Metodológica fundamenta o Índice de Transparência e Governança Pública (ITGP), iniciativa da Transparência Internacional - Brasil que busca avaliar e fomentar as agendas de integridade, transparência, dados abertos, acesso à informação, participação social, governança pública, transformação digital e combate à corrupção nos mais diversos níveis federativos e poderes da República.

Ela foi construída a partir de ampla pesquisa, da

compilação de boas práticas nacionais e da colaboração de diferentes especialistas para avaliar o nível de transparência e governança pública de pequenos e médios municípios brasileiros.

Reconhecemos que há uma grande diversidade entre as cidades brasileiras essa metodologia foi desenvolvida buscando considerar as condições específicas que cada administração pública possui de se adequar a recomendações de boas práticas.

OBJETIVO DA METODOLOGIA

▲ Avaliar a existência de políticas públicas, legislações, ações governamentais e práticas de transparência, dados abertos, participação, transformação digital, integridade e combate

à corrupção, inclusive na gestão de saúde pública nos governos de pequenos e médios municípios do Brasil.

APLICAÇÃO

As informações para realizar a avaliação seguindo a metodologia serão buscadas nos seguintes portais:

- ▲ Portal oficial da prefeitura e da secretaria de saúde;
- ▲ Portal da Transparência;
- ▲ Canais para pedidos de acesso à informação e denúncias (por exemplo, e-SIC, Ouvidoria e Fala.BR);
- ▲ Portal de Dados Abertos (se houver);
- ▲ Portal de Compras (se houver);

- ▲ Portal de Licitações (se houver);
- ▲ Portal de Obras (se houver);
- ▲ Portal de Contratos (se houver);
- ▲ Portal de Serviços Públicos (se houver);
- ▲ Aplicativos;
- ▲ Perfis em redes sociais (Facebook, Twitter, Instagram, YouTube e TikTok) e plataformas de mensagens (WhatsApp e Telegram);
- ▲ Com relação à legislação, será realizada uma busca ampliada.

QUADRO DE AVALIAÇÃO

Geral

Dimensões	Indicador	Pontuação	Peso
Legal	L01. Possui norma de regulamentação da Lei nº 12.527/2011, a Lei de Acesso à Informação (LAI)?	<ul style="list-style-type: none"> » 0 – Não » 1 – Sim 	2
	L02. Possui norma sobre dados abertos ou Plano de Dados Abertos – PDA (em vigência)?	<ul style="list-style-type: none"> » 0 – Não » 0,5 – Sim, possui norma ou PDA » 1 – Sim, possui norma e PDA 	1
	L03. Possui regulamentação de conflitos de interesses?	<ul style="list-style-type: none"> » 0 – Não » 1 – Sim 	2
	L04. Possui norma de proteção ao denunciante?	<ul style="list-style-type: none"> » 0 – Não » 1 – Sim 	1
	L05. Possui norma de regulamentação da Lei nº 13.709/2018, a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), e concluiu o processo de adequação, com definição de encarregado de dados, informações de contato e divulgação das instâncias de governança?	<ul style="list-style-type: none"> » 0 – Não » 0,5 – Regulamentou, mas não adequou » 1 – Sim 	2
Plataformas	P01. Possui Portal da Transparência, com fácil acesso (até dois cliques) a partir do site principal do governo?	<ul style="list-style-type: none"> » 0 – Não » 1 – Sim 	2
	P02. Possui Portal de Dados Abertos, com fácil acesso (até dois cliques) a partir do site principal do governo?	<ul style="list-style-type: none"> » 0 – Não » 1 – Sim 	1
	P03. Possui canal de acesso à informação, com fácil acesso (até dois cliques) a partir do site principal do governo?	<ul style="list-style-type: none"> » 0 – Não » 1 – Sim 	2
	P04. Possui canal de ouvidoria, com fácil acesso (até dois cliques) a partir do site principal do governo?	<ul style="list-style-type: none"> » 0 – Não » 1 – Sim 	2
	P05. Possui canal para a realização de denúncias de corrupção anônimas, com fácil acesso (até dois cliques) a partir do site principal do governo?	<ul style="list-style-type: none"> » 0 – Não » 0,5 – Sim, apenas um canal geral para denúncias anônimas » 1 – Sim, com um canal/campo específico para denúncias de corrupção anônimas 	2
	P06. Possui Diário Oficial em plataforma online, com fácil acesso (até dois cliques) a partir do site principal do governo?	<ul style="list-style-type: none"> » 0 – Não » 0,5 – Sim, mas não em formato aberto » 1 – Sim, e disponibiliza o Diário Oficial em formato aberto 	2

Dimensões	Indicador	Pontuação	Peso
Plataformas	P07. Possui serviço eletrônico de pedidos de acesso à informação que: <ul style="list-style-type: none"> • (i) permita acompanhar a tramitação do pedido, • (ii) permita protocolar recursos, • (iii) forneça número de protocolo e • (iv) permita o registro anônimo de pedidos de acesso à informação. 	>> 0 – Não >> 0,25 – Sim, mas cumpre apenas 1 requisito >> 0,5 – Sim, e cumpre até 2 requisitos >> 0,75 – Sim, e cumpre até 3 requisitos >> 1 – Sim, e cumpre os 4 requisitos	2
	P08. Publica relatórios estatísticos de acesso à informação atualizados, com periodicidade trimestral?	>> 0 – Não existe >> 0,5 – Existente e desatualizado >> 1 – Existente e atualizado	2
	P09. Publica relatórios estatísticos de ouvidoria, com periodicidade trimestral?	>> 0 – Não existe >> 0,5 – Existente e desatualizado >> 1 – Existente e atualizado	2
	P10. Disponibiliza, em seu portal principal, ferramentas de acessibilidade, como símbolo de acessibilidade em destaque, subtítuloção por meio de legenda oculta, janela com intérprete de Libras e audiodescrição, em conformidade com as normas de acesso para pessoas com deficiência estabelecidas pelo Estatuto da Pessoa com Deficiência (Lei nº 13.146/2015)?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	1
	P11. Promove visualizações dos dados (painéis, dashboards, gráficos, infográficos), nos portais da transparência ou de dados abertos, que facilitem o entendimento dos cidadãos?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	1
Administrativo e Governança	AG01. O governo divulga informações sobre sua estrutura, como: <ul style="list-style-type: none"> • (i) organograma, • (ii) cargos e • (iii) funções? 	>> 0 – Não >> 0,5 – Sim, e cumpre até 2 requisitos >> 1 – Sim, e cumpre todos os requisitos	2
	AG02. Divulga agenda do chefe do executivo, com periodicidade diária ?	>> 0 – Não >> 0,5 – Sim, mas a posteriori >> 1 – Sim, de forma antecipada	2
	AG03. Possui órgão de controle interno criado por norma, com atribuições de transparência, controle interno, auditoria, correição, ouvidoria, prevenção e combate à corrupção?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	2
	AG04. O órgão de controle interno está no primeiro/segundo escalão de governo?	>> 0 – Não, está abaixo do segundo escalão >> 0,5 – Sim, está no segundo escalão >> 1 – Sim, está no primeiro escalão	2
	AG05. O órgão de controle interno possui servidores efetivos?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	2

Dimensões	Indicador	Pontuação	Peso
Administrativo e Governança	AG06. O órgão de controle interno realiza planejamento anual de auditorias?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	1
	AG07. O órgão de controle interno publica pareceres e/ou relatórios de auditoria interna com periodicidade ao menos anual?	>> 0 – Não >> 0,5 – Sim, mas está desatualizado >> 1 – Sim, e está atualizado	2
	AG08. O governo publica pareceres e/ou relatórios dos órgãos de controle externo, como Tribunal de Contas e Ministério Público, com periodicidade ao menos anual?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	1
	AG09. Divulga anualmente informações sobre o cumprimento das metas previstas no Plano Plurianual?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	1
	AG10. Divulga em sua página oficial e de forma acessível (até dois cliques) o Código de Ética ou de Conduta dos servidores públicos?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	2
Transparência Financeira e Orçamentária	TFO01. Publica mensalmente, no Portal de Dados Abertos ou no Portal da Transparência, bases de dados com os salários nominais de servidores efetivos e comissionados, com: <ul style="list-style-type: none"> • (i) acesso gratuito às bases e publicado com licença aberta (formatos como .csv, .odt e .txt); • (ii) dados legíveis por máquina (formatos como .csv, .json, .xml); • (iii) possibilidade de download dos dados (iv) série histórica. 	>> 0 – Não >> 0,25 – Sim, mas cumpre apenas 1 requisito >> 0,5 – Sim, e cumpre até 2 requisitos >> 0,75 – Sim, e cumpre até 3 requisitos >> 1 – Sim, e cumpre os 4 requisitos	2
	TFO02. Publica mensalmente, no Portal de Dados Abertos ou no Portal da Transparência, bases de dados com as verbas indenizatórias nominais (diárias, auxílios, viagens e outros valores que não compõem o salário) dos servidores efetivos e comissionados, com: <ul style="list-style-type: none"> • (i) acesso gratuito às bases e publicado com licença aberta (formatos como .csv, .odt e .txt); • (ii) dados legíveis por máquina (formatos como .csv, .json, .xml); • (iii) possibilidade de download dos dados; • (iv) série histórica. 	>> 0 – Não >> 0,25 – Sim, mas cumpre apenas 1 requisito >> 0,5 – Sim, e cumpre até 2 requisitos >> 0,75 – Sim, e cumpre até 3 requisitos >> 1 – Sim, e cumpre os 4 requisitos	2
	TFO03. Publica anualmente, no Portal de Dados Abertos ou no Portal da Transparência, bases de dados sobre vantagens e benefícios recebidos por servidores públicos e custeador por terceiros (por exemplo, viagens e diárias pagas por empresas), com: <ul style="list-style-type: none"> • (i) acesso gratuito às bases e publicado com licença aberta (formatos como .csv, .odt e .txt); • (ii) dados legíveis por máquina (formatos como .csv, .json, .xml); • (iii) possibilidade de download dos dados; • (iv) série histórica. 	>> 0 – Não >> 0,25 – Sim, mas cumpre apenas 1 requisito >> 0,5 – Sim, e cumpre até 2 requisitos >> 0,75 – Sim, e cumpre até 3 requisitos >> 1 – Sim, e cumpre os 4 requisitos	2

Dimensões	Indicador	Pontuação	Peso
	<p>TF004. Publica anualmente, no Portal de Dados Abertos ou no Portal da Transparência, bases de dados sobre doações recebidas pelo ente, com:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (i) acesso gratuito às bases e publicado com licença aberta (formatos como .csv, .odt e .txt); • (ii) dados legíveis por máquina (formatos como .csv, .json, .xml); • (iii) possibilidade de download dos dados; • (iv) série histórica. 	<p>» 0 – Não</p> <p>» 0,25 – Sim, mas cumpre apenas 1 requisito</p> <p>» 0,5 – Sim, e cumpre até 2 requisitos</p> <p>» 0,75 – Sim, e cumpre até 3 requisitos</p> <p>» 1 – Sim, e cumpre os 4 requisitos</p>	2
	<p>TF005. Publica mensalmente, no Portal de Dados Abertos ou no Portal da Transparência, bases de dados sobre receitas públicas, com:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (i) acesso gratuito às bases e publicado com licença aberta (formatos como .csv, .odt e .txt); • (ii) dados legíveis por máquina (formatos como .csv, .json, .xml); • (iii) possibilidade de download dos dados; • (iv) série histórica. 	<p>» 0 – Não</p> <p>» 0,25 – Sim, mas cumpre apenas 1 requisito</p> <p>» 0,5 – Sim, e cumpre até 2 requisitos</p> <p>» 0,75 – Sim, e cumpre até 3 requisitos</p> <p>» 1 – Sim, e cumpre os 4 requisitos</p>	2
	<p>TF006. Divulga, em relação às receitas públicas, os lançamentos e recebimentos de receita de cada unidade gestora, inclusive recursos extraordinários?</p>	<p>» 0 – Não</p> <p>» 1 – Sim</p>	2
	<p>TF007. Publica mensalmente, no Portal de Dados Abertos ou no Portal da Transparência, bases de dados sobre despesas públicas, com:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (i) acesso gratuito às bases e publicado com licença aberta (formatos como .csv, .odt e .txt); • (ii) dados legíveis por máquina (formatos como .csv, .json, .xml); • (iii) possibilidade de download dos dados; • (iv) série histórica. 	<p>» 0 – Não</p> <p>» 0,25 – Sim, mas cumpre apenas 1 requisito</p> <p>» 0,5 – Sim, e cumpre até 2 requisitos</p> <p>» 0,75 – Sim, e cumpre até 3 requisitos</p> <p>» 1 – Sim, e cumpre os 4 requisitos</p>	2
	<p>TF008. Divulga, em relação às despesas públicas, as seguintes informações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (i) número do processo, • (ii) bem fornecido ou serviço prestado, • (iii) nome e CNPJ/CPF do fornecedor, • (iv) licitação correspondente, quando aplicável. 	<p>» 0 – Não</p> <p>» 0,25 – Sim, mas cumpre apenas 1 requisito</p> <p>» 0,5 – Sim, e cumpre até 2 requisitos</p> <p>» 0,75 – Sim, e cumpre até 3 requisitos</p> <p>» 1 – Sim, e cumpre os 4 requisitos</p>	2
	<p>TF009. Publica anualmente, no Portal de Dados Abertos ou no Portal da Transparência, bases de dados sobre incentivos fiscais, com:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (i) acesso gratuito às bases e publicado com licença aberta (formatos como .csv, .odt e .txt); • (ii) dados legíveis por máquina (formatos como .csv, .json, .xml); • (iii) possibilidade de download dos dados; • (iv) série histórica. 	<p>» 0 – Não</p> <p>» 0,25 – Sim, mas cumpre apenas 1 requisito</p> <p>» 0,5 – Sim, e cumpre até 2 requisitos</p> <p>» 0,75 – Sim, e cumpre até 3 requisitos</p> <p>» 1 – Sim, e cumpre os 4 requisitos</p>	2

Dimensões	Indicador	Pontuação	Peso
	<p>TF010. Publica mensalmente, no Portal de Dados Abertos ou no Portal da Transparência, bases de dados sobre transferências intergovernamentais obrigatórias (por exemplo, repasse de impostos), com:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (i) acesso gratuito às bases e publicado com licença aberta (formatos como .csv, .odt e .txt); • (ii) dados legíveis por máquina (formatos como .csv, .json, .xml); • (iii) possibilidade de download dos dados; • (iv) série histórica. 	<p>» 0 – Não</p> <p>» 0,25 – Sim, mas cumpre apenas 1 requisito</p> <p>» 0,5 – Sim, e cumpre até 2 requisitos</p> <p>» 0,75 – Sim, e cumpre até 3 requisitos</p> <p>» 1 – Sim, e cumpre os 4 requisitos</p>	2
	<p>TF011. Publica mensalmente, no Portal de Dados Abertos ou no Portal da Transparência, bases de dados sobre transferências intergovernamentais voluntárias, com:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (i) acesso gratuito às bases e publicado com licença aberta (formatos como .csv, .odt e .txt); • (ii) dados legíveis por máquina (formatos como .csv, .json, .xml); • (iii) possibilidade de download dos dados; • (iv) série histórica. 	<p>» 0 – Não</p> <p>» 0,25 – Sim, mas cumpre apenas 1 requisito</p> <p>» 0,5 – Sim, e cumpre até 2 requisitos</p> <p>» 0,75 – Sim, e cumpre até 3 requisitos</p> <p>» 1 – Sim, e cumpre os 4 requisitos</p>	2
	<p>TF012. Publica mensalmente, no Portal de Dados Abertos ou no Portal da Transparência, bases de dados sobre licitações, com:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (i) acesso gratuito às bases e publicado com licença aberta (formatos como .csv, .odt e .txt); • (ii) dados legíveis por máquina (formatos como .csv, .json, .xml); • (iii) possibilidade de download dos dados; • (iv) série histórica. 	<p>» 0 – Não</p> <p>» 0,25 – Sim, mas cumpre apenas 1 requisito</p> <p>» 0,5 – Sim, e cumpre até 2 requisitos</p> <p>» 0,75 – Sim, e cumpre até 3 requisitos</p> <p>» 1 – Sim, e cumpre os 4 requisitos</p>	2
	<p>TF013. Divulga, em relação às licitações, as seguintes informações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (i) número da licitação, • (ii) modalidade, • (iii) situação, • (iv) valor, (v) órgão, • (vi) tipo, (vii) objeto, • (viii) edital, • (ix) empresas participantes, • (x) empresa selecionada (nome e CNPJ), • (xi) total proposto, • (xii) total homologado. 	<p>» 0 – Não</p> <p>» 0,25 – Sim, cumpre até 3 requisitos</p> <p>» 0,5 – Sim, cumpre até 6 requisitos</p> <p>» 0,75 – Sim, cumpre até 9 requisitos</p> <p>» 1 – Sim, e cumpre até 12 requisitos</p>	2
	<p>TF014. Publica mensalmente, no Portal de Dados Abertos ou no Portal da Transparência, bases de dados sobre contratos públicos (inclusive aditivos), com:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (i) acesso gratuito às bases e publicado com licença aberta (formatos como .csv, .odt e .txt); • (ii) dados legíveis por máquina (formatos como .csv, .json, .xml); • (iii) possibilidade de download dos dados; • (iv) série histórica. 	<p>» 0 – Não</p> <p>» 0,25 – Sim, mas cumpre apenas 1 requisito</p> <p>» 0,5 – Sim, e cumpre até 2 requisitos</p> <p>» 0,75 – Sim, e cumpre até 3 requisitos</p> <p>» 1 – Sim, e cumpre os 4 requisitos</p>	2

Dimensões	Indicador	Pontuação	Peso
	<p>TF015. Divulga, em relação aos contratos públicos e aditivos, as seguintes informações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (i) número do processo, • (ii) objeto, • (iii) tipo de contratação, • (iv) nome, (v) CPF/CNPJ, • (vi) órgão contratante, • (vii) vigência, • (viii) valor total, • (ix) valores parciais, • (x) íntegra dos documentos. 	<ul style="list-style-type: none"> » 0 – Não » 0, 25 – Sim, cumpre até 2 requisitos » 0,5 – Sim, cumpre até 5 requisitos » 0, 75 – Sim, cumpre até 8 requisitos » 1 – Sim, e cumpre até 10 requisitos 	2
	<p>TF016. Divulga, em relação às parcerias celebradas sob a Lei nº 13.019/2014 (MROSC), as seguintes informações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (i) edital, • (ii) termos celebrados, • (iii) plano de trabalho, • (iv) data de assinatura, • (v) identificação do instrumento, • (vi) órgão da administração pública responsável, • (vii) nome da organização da sociedade civil e CNPJ, • (viii) objeto, • (ix) valor total, • (x) valores parciais, • (xi) situação da prestação de contas. 	<ul style="list-style-type: none"> » 0 – Não » 0, 25 – Sim, cumpre até 3 requisitos » 0,5 – Sim, cumpre até 6 requisitos » 0, 75 – Sim, cumpre até 9 requisitos » 1 – Sim, e cumpre até 11 requisitos 	2
	<p>TF017. Publica anualmente, no Portal de Dados Abertos ou no Portal da Transparência, bases de dados sobre patrimônio público (bens imóveis), com:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (i) acesso gratuito às bases e publicado com licença aberta (formatos como .csv, .odt e .txt); • (ii) dados legíveis por máquina (formatos como .csv, .json, .xml); • (iii) possibilidade de download dos dados; • (iv) série histórica. 	<ul style="list-style-type: none"> » 0 – Não » 0,25 – Sim, mas cumpre apenas 1 requisito » 0,5 – Sim, e cumpre até 2 requisitos » 0,75 – Sim, e cumpre até 3 requisitos » 1 – Sim, e cumpre os 4 requisitos 	2
	<p>TF018. Publica anualmente, no Portal de Dados Abertos ou no Portal da Transparência, bases de dados sobre emendas parlamentares, com:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (i) acesso gratuito às bases e publicado com licença aberta (formatos como .csv, .odt e .txt); • (ii) dados legíveis por máquina (formatos como .csv, .json, .xml); • (iii) possibilidade de download dos dados; • (iv) série histórica. 	<ul style="list-style-type: none"> » 0 – Não » 0,25 – Sim, mas cumpre apenas 1 requisito » 0,5 – Sim, e cumpre até 2 requisitos » 0,75 – Sim, e cumpre até 3 requisitos » 1 – Sim, e cumpre os 4 requisitos 	2

Dimensões	Indicador	Pontuação	Peso
	<p>TF019. Divulga, em relação aos repasses de emendas parlamentares, as seguintes informações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (i) valor, • (ii) nome do parlamentar e partido, • (iii) órgão de destino, • (iv) data de liberação, • (v) objeto, (vi) beneficiário, • (vii) estágio do processo e • (viii) número do processo. 	<p>» 0 – Não</p> <p>» 0, 25 – Sim, cumpre até 2 requisitos</p> <p>» 0,5 – Sim, cumpre até 4 requisitos</p> <p>» 0, 75 – Sim, cumpre até 7 requisitos</p> <p>» 1 – Sim, cumpre os 8 requisitos</p>	2
	<p>TF020. Utiliza um Portal e/ou seção de Compras Públicas Eletrônicas, com:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (i) sistema de registro de preço, • (ii) sistema de cadastro dos fornecedores, • (iii) lista de fornecedores penalizados e motivo para tal, e • (iv) manuais explicativos sobre compras públicas com linguagem cidadã. 	<p>» 0 – Não</p> <p>» 0,25 – Sim, e cumpre 1 requisito</p> <p>» 0,5 – Sim, e cumpre 2 requisitos</p> <p>» 0,75 – Sim, e cumpre 3 requisitos</p> <p>» 1 – Sim, e cumpre os 4 requisitos</p>	2
	<p>TF021. Possui plataforma para acompanhamento de obras públicas com informações financeiras e orçamentárias, com periodicidade de atualização mensal, que inclui:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (i) execução orçamentária (valores empenhados, pagos e liquidados), • (ii) valores pagos em cada medição e valores que ainda serão medidos, e • (iii) relatório de medição. 	<p>» 0 – Não</p> <p>» 0,5 – Sim, cumpre até 2 requisitos</p> <p>» 1 – Sim, cumpre os 3 requisitos</p>	2
	<p>TF022. Possui uma plataforma para acompanhamento de obras públicas com informações de execução física, com periodicidade de atualização mensal, que inclui:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (i) localização da obra, • (ii) imagens, • (iii) nome dos representantes e formas de contato, • (iv) data de início e fim da obra, • (v) etapas atrasadas, tempo de atraso e eventual indicação de paralisação da obra, • (vi) percentual de execução de cada etapa, e • (vii) contagem de dias da vigência do contrato. 	<p>» 0 – Não</p> <p>» 0, 25 – Sim, cumpre até 2 requisitos</p> <p>» 0,5 – Sim, cumpre até 4 requisitos</p> <p>» 0, 75 – Sim, cumpre até 6 requisitos</p> <p>» 1 – Sim, cumpre os 7 requisitos</p>	2
	<p>TF023. Divulga relatório resumido de execução orçamentária, com periodicidade bimestral?</p>	<p>» 0 – Não</p> <p>» 1 – Sim</p>	1
	<p>TF024. Divulga relatório de gestão fiscal, com periodicidade quadrimestral?</p>	<p>» 0 – Não</p> <p>» 1 – Sim</p>	1
	<p>TF025. Divulga relatórios da dívida pública, com periodicidade anual?</p>	<p>» 0 – Não</p> <p>» 1 – Sim</p>	1

Dimensões	Indicador	Pontuação	Peso
Comunicação, Engajamento e Participação	CEP01. Possui página ou portal com informações sobre todos os conselhos de políticas públicas ativos, incluindo: <ul style="list-style-type: none"> • (i) legislação de criação, • (ii) lista de membros, • (iii) formas para entrar em contato com membros, • (iv) atas atualizadas das reuniões e (v) calendário atualizado de encontros, incluindo realizados e programados. 	>> 0 – Não >> 0,25 – Sim, e cumpre até 2 requisitos >> 0,5 – Sim, e cumpre até 3 requisitos >> 0,75 – Sim, e cumpre até 4 requisitos >> 1 – Sim, e cumpre os 5 requisitos	1
	CEP02. Possui Conselho de Transparência ou Combate a Corrupção?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	1
	CEP03. Utiliza e disponibiliza módulo público de gestão eletrônica de informações e documentos no município?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	1
	CEP04. Possui, pelo menos, duas redes sociais ativas, com postagens feitas no último mês?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	1
	CEP05. Possui uma área destinada a notícias/informações em seu portal para difundir atualizações pertinentes aos cidadãos, com ao menos dez postagens no último trimestre?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	1
	CEP06. Oferece oportunidades de participação da população na discussão do orçamento, com periodicidade anual?	>> 0 – Não >> 0,5 – Sim, mas apenas de forma presencial >> 1 – Sim, inclusive com participação digital/remota	2
	CEP07. Disponibiliza informações sobre as consultas públicas realizadas no último ano, com: <ul style="list-style-type: none"> • (i) divulgação do material relevante, • (ii) possibilidade de participação remota e • (iii) publicação dos resultados. 	>> 0 – Não >> 0,5 – Sim, e cumpre até 2 requisitos >> 1 – Sim, e cumpre os 3 requisitos	2
	CEP08. Disponibiliza informações sobre as audiências públicas realizadas no último ano, com <ul style="list-style-type: none"> • (i) divulgação antecipada do calendário, • (ii) transmissão online, • (iii) possibilidade de participação remota e • (iv) publicação dos resultados. 	>> 0 – Não >> 0,25 – Sim, e cumpre 1 requisito >> 0,5 – Sim, e cumpre 2 requisitos >> 0,75 – Sim, e cumpre 3 requisitos >> 1 – Sim, e cumpre os 4 requisitos	2

Saúde

Dimensões	Indicador	Pontuação	Peso
Plataformas	S-P01. O Portal da Transparência pode ser facilmente acessado (até dois cliques) a partir da página principal da Secretaria de Saúde?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	1
	S-P02. A Secretaria Municipal de Saúde divulga mensalmente, no Portal da Transparência, no Portal de Dados Abertos ou na sua página principal, suas bases de dados em formato aberto (como .csv, .odt e .txt)?	>> 0 – Não >> 0,5 – Sim, mas estão desatualizadas >> 1 – Sim	1
	S-P03. O serviço de acesso à informação está divulgado e pode ser facilmente acessado (até dois cliques) a partir da página principal da Secretaria de Saúde?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	2
	S-P04. A Secretaria Municipal de Saúde disponibiliza, em sua página principal, ferramentas de acessibilidade, como símbolo de acessibilidade em destaque, subtítuloção por meio de legenda oculta, janela com intérprete da Libras e audiodescrição, em conformidade com as normas de acesso para pessoas com deficiência estabelecidas pelo Estatuto da Pessoa com Deficiência (Lei nº 13.146/2015)?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	1
	S-P05. A Secretaria Municipal de Saúde possui canal eletrônico para agendamento de consultas, exames e demais serviços de saúde, com fácil acesso (até dois cliques) a partir de sua página principal?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	1
Administrativo e Governança	S-AG01. A Secretaria Municipal de Saúde divulga informações sobre sua estrutura, como: <ul style="list-style-type: none"> • (i) organograma, • (ii) cargos e • (iii) funções? 	>> 0 – Não >> 0,5 – Sim, e cumpre até 2 requisitos >> 1 – Sim, e cumpre todos os requisitos	2
	S-AG02. Divulga agenda do Secretário de Saúde com periodicidade semanal?	>> 0 – Não >> 0,5 – Sim, mas a posteriori >> 1 – Sim, de forma antecipada	2
	S-AG03. Possui comissão/comitê/grupo interno dedicado a ações de controle interno?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	1
	S-AG04. Publica pareceres e/ou relatórios de auditorias internas com periodicidade ao menos anual?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	1
	S-AG05. A Secretaria Municipal de Saúde possui regulamentação para atuação do Conselho Municipal de Saúde?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	2
	S-AG06. A Secretaria Municipal de Saúde publica, com periodicidade quadrienal, o Plano Municipal de Saúde?	>> 0 – Não >> 0,5 – Sim, mas permite download apenas em formatos e licenças fechados >> 1 – Sim, e permite download em formatos e licenças abertas	2

Dimensões	Indicador	Pontuação	Peso
Administrativo e Governança	S-AG07. A Secretaria Municipal de Saúde publica, com periodicidade anual, a Programação Anual de Saúde (PAS) ou Plano Anual de Saúde?	>> 0 – Não >> 0,5 – Sim, mas permite download apenas em formatos e licenças fechados >> 1 – Sim, e permite download em formatos e licenças abertas	2
	S-AG08. A Secretaria Municipal de Saúde publica, com periodicidade anual, o Relatório Anual de Gestão (RAG), com a avaliação das metas e desempenho físico e financeiro do PAS?	>> 0 – Não >> 0,5 – Sim, mas permite download apenas em formatos e licenças fechados >> 1 – Sim, e permite download em formatos e licenças abertas	2
	S-AG09. A Secretaria Municipal de Saúde divulga em sua página oficial e de forma acessível (até dois cliques) o Código de Ética ou de Conduta dos servidores públicos?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	2
Transparência e Abertura de Dados	S-TAD01. A Secretaria Municipal de Saúde divulga dados sobre fila de espera para agendamento de consultas e exames, com detalhamento de: <ul style="list-style-type: none"> • (i) especialidade, • (ii) hospital ou clínica, • (iii) faixa etária, • (iv) sexo dos inscritos, • (v) tipo de exame, • (vi) local. 	>> 0 – Não >> 0,25 – Sim, mas cumpre apenas 1 requisito >> 0,5 – Sim, e cumpre até 3 requisitos >> 0,75 – Sim, e cumpre até 5 requisitos >> 1 – Sim, e cumpre os 6 requisitos	1
	S-TAD02. A Secretaria Municipal de Saúde divulga diariamente escalas de profissionais da saúde (médicos(as), incluindo plantonistas, enfermeiros(as) e servidores(as) em geral) incluindo: <ul style="list-style-type: none"> • (i) nome completo dos profissionais (com CRM e especialidade, no caso de médicos), • (ii) unidade de lotação, • (iii) número de matrícula, • (iv) horário de início e término da escala, • (v) nome do diretor responsável pela unidade de saúde, • (vi) informação da presença ou ausência por dia. 	>> 0 – Não >> 0,25 – Sim, mas cumpre apenas 1 requisito >> 0,5 – Sim, e cumpre até 3 requisitos >> 0,75 – Sim, e cumpre até 5 requisitos >> 1 – Sim, e cumpre os 6 requisitos	1
	S-TAD03. A Secretaria Municipal de Saúde possui sistema informatizado de controle de compras, estoque e consumo de insumos e medicamentos, com dados disponibilizados para a população?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	2
	S-TAD04. Divulga todos os convênios, termos de fomento, termos de colaboração e contrato de gestão firmados e vigentes pela Secretaria Municipal de Saúde?	>> 0 – Não >> 0,5 – Sim, em formatos e licenças fechados >> 1 – Sim, em formatos abertos e licenças abertas; e disponível para download	2

Dimensões	Indicador	Pontuação	Peso
Transparência e Abertura de Dados	<p>S-TAD05. São publicados dados sobre a gestão e monitoramento dos contratos de gestão com Organizações Sociais que prestam serviços para a Secretaria Municipal de Saúde, com informações como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (i) especificação do programa de trabalho proposto pela organização social, • (ii) estipulação das metas a serem atingidas, • (iii) respectivos prazos de execução, • (iv) indicadores de qualidade e produtividade, • (v) relatórios financeiros e • (vi) relatório de execução do contrato. 	<ul style="list-style-type: none"> » 0 – Não » 0,25 – Sim, mas cumpre apenas 1 requisito » 0,5 – Sim, e cumpre até 3 requisitos » 0,75 – Sim, e cumpre até 5 requisitos » 1 – Sim, e cumpre os 6 requisitos 	2
	<p>S-TAD06. Há portal, seção ou aba com informações epidemiológicas sobre a pandemia de Covid-19, contendo, no mínimo, informações como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (i) total de casos confirmados e suspeitos, • (ii) quantidade de óbitos por Covid-19, • (iii) quantidade de casos de SRAG, • (iv) perfil dos casos confirmados (faixa etária, sexo, doenças preexistentes, raça/cor, etnias indígenas, profissionais de saúde, população privada de liberdade), • (v) total de doses de vacina contra Covid-19 aplicadas (1ª dose, 2ª dose e doses de reforço), • (vi) cobertura vacinal da população geral e grupos prioritários. 	<ul style="list-style-type: none"> » 0 – Não » 0,25 – Sim, mas cumpre apenas 1 requisito » 0,5 – Sim, e cumpre até 3 requisitos » 0,75 – Sim, e cumpre até 5 requisitos » 1 – Sim, e cumpre os 6 requisitos 	1
	<p>S-TAD07. Divulga lista das contratações emergenciais celebradas pela Secretaria no contexto da pandemia de Covid-19, com informações como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (i) data de celebração do contrato, • (ii) órgão contratante, • (iii) quantidade, • (iv) descrição, • (v) local de execução, • (vi) status de contratações, • (vii) número do edital de licitação, • (viii) modalidade de contratação, • (ix) valor. 	<ul style="list-style-type: none"> » 0 – Não » 0,25 – Sim, e cumpre até 3 requisitos » 0,5 – Sim, e cumpre até 6 requisitos » 0,75 – Sim, e cumpre até 8 requisitos » 1 – Sim, e cumpre os 9 requisitos 	1

Dimensões	Indicador	Pontuação	Peso
Comunicação, Engajamento e Participação	S-CEP01. O Conselho Municipal de Saúde foi criado e está ativo?	>> 0-Não >> 0,5 – Há previsão de criação por lei, mas não está ativo >> 1 – Sim, foi criado por lei e está ativo	2
	S-CEP02. A Secretaria Municipal de Saúde divulga informações sobre a atuação do Conselho Municipal de Saúde em uma página única e de fácil acesso (até dois cliques), incluindo: <ul style="list-style-type: none"> • (i) legislação de criação, • (ii) lista de membros, • (iii) formas para entrar em contato com membros, • (iv) atas atualizadas das reuniões e (v) calendário atualizado de encontros, incluindo realizados e programados. 	>> 0 – Não >> 0,25 – Sim, mas cumpre apenas 1 requisito >> 0,5 – Sim, e cumpre até 2 requisitos >> 0,75 – Sim, e cumpre até 4 requisitos >> 1 – Sim, e cumpre os 5 requisitos	2
	S-CEP03. A Secretaria Municipal de Saúde possui conselhos gestores de equipamentos de saúde, com participação paritária da sociedade civil?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	1
	S-CEP04. A Secretaria Municipal de Saúde divulga, em página única e de fácil acesso (até dois cliques), informações sobre os conselhos gestores de equipamentos de saúde, como: <ul style="list-style-type: none"> • (i) legislação de criação, • (ii) portaria de nomeação dos membros, • (iii) lista dos membros, • (iv) calendários de encontros, • (v) atas de reunião e deliberações, • (vi) formas de contato. 	>> 0 – Não >> 0,25 – Sim, mas cumpre apenas 1 requisito >> 0,5 – Sim, e cumpre até 3 requisitos >> 0,75 – Sim, e cumpre até 5 requisitos >> 1 – Sim, e cumpre os 6 requisitos	1
	S-CEP05. A Secretaria Municipal de Saúde realizou 4 postagens, em rede sociais próprias ou da Prefeitura, sobre sua atuação e/ou serviços prestados no último mês?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	1
	S-CEP06. A Secretaria Municipal de Saúde possui uma área destinada a notícias/informações em seu site principal ou realizou postagens sobre a sua atuação e/ou serviços na página de notícia da Prefeitura com ao menos dez postagens no último trimestre?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	1
	S-CEP07. A Secretaria Municipal de Saúde utilizou mecanismos de participação digital, como consulta pública online, enquetes, fóruns ou reuniões virtuais, no último ano?	>> 0 – Não >> 0,5 – Sim, mas não há informação sobre os respectivos resultados >> 1 – Sim, e há informação sobre os respectivos resultados	2

Dimensões	Indicador	Pontuação	Peso
Comunicação, Engajamento e Participação	S-CEP08. A Secretaria Municipal de Saúde disponibiliza informações sobre as consultas públicas realizadas no último ano e em vigência, com: <ul style="list-style-type: none"> • (i) divulgação do material relevante de referência, • (ii) possibilidade de participação remota, • (iii) período de duração, • (iv) quantidade de contribuições e • (v) publicação dos resultados. 	>> 0 – Não >> 0,25 – Sim, e cumpre apenas 1 requisito >> 0,5 – Sim, e cumpre até 2 requisitos >> 0,75 – Sim, e cumpre até 4 requisitos >> 1 – Sim, e cumpre os 5 requisitos	2
	S-CEP09. A Secretaria Municipal de Saúde disponibiliza informações sobre as audiências públicas realizadas no último ano, com: <ul style="list-style-type: none"> • (i) divulgação antecipada do calendário, • (ii) transmissão online, • (iii) possibilidade de participação remota e • (iv) publicação dos resultados. 	>> 0 – Não >> 0,25 – Sim, e cumpre 1 requisito >> 0,5 – Sim, e cumpre 2 requisitos >> 0,75 – Sim, e cumpre 3 requisitos >> 1 – Sim, e cumpre os 4 requisitos	2
	S-CEP10. A Secretaria Municipal de Saúde realizou uma Conferência de Saúde nos últimos 4 anos?	>> 0 – Não >> 1 – Sim	2
	S-CEP11. A Secretaria Municipal de Saúde divulga todas as informações relativas às Conferências de Saúde realizadas, como: <ul style="list-style-type: none"> • (i) decreto de convocação, • (ii) portarias, • (iii) regimento, • (iv) programação, • (v) relatório final. 	>> 0 – Não >> 0,25 – Sim, mas cumpre apenas 1 requisito >> 0,5 – Sim, e cumpre até 2 requisitos >> 0,75 – Sim, e cumpre até 4 requisitos >> 1 – Sim, e cumpre os 5 requisitos	2

EQUAÇÃO PARA EXTRAÇÃO DOS RESULTADOS

Cada indicador possui um peso distinto, conforme a importância do conteúdo avaliado: via de regra, são atribuídos 2 pontos para práticas imprescindíveis, obrigatórias ou altamente recomendáveis e 1 ponto para práticas recomendáveis e boas práticas. Para o cálculo das notas finais de cada avaliado, deve-se inicialmente multiplicar o valor encontrado em cada indicador pelo seu respectivo peso. Em seguida, é preciso normalizar os valores obtidos dentro de suas respectivas dimensões do índice, buscando equilibrar o peso atribuído a cada uma delas e reduzir a influência de dimensões com números de indicadores diferentes. Com isso, garantimos que indicadores relacionados, por exemplo, a políticas de transparência, que costumam ser mais numerosos, não ofusquem a importância de dimensões como participação ou governança, que costumam contar com um número menor de indicadores.

Após esse processo de normalização, os valores obtidos devem ser somados, multiplicados por 100 e divididos pelo valor máximo de pontos que podem ser obtidos em cada dimensão, gerando assim uma média por dimensão, em uma escala de 0 a 100.

Abaixo, no cálculo das dimensões, é possível observar como é calculado o valor das dimensões, que incluem o somatório do valor de cada indicador multiplicado pela o

peso atribuído a ele. Após esse cálculo, o valor somado de todos os indicadores da dimensão é multiplicado por 100 e, por fim, dividido pelo valor total dos indicadores em cada dimensão (indicador x peso).

Por exemplo: a dimensão legal, disponível no quadro de avaliação na página 4, possui cinco indicadores. Considerando o peso atribuído a cada indicador, a pontuação máxima desta dimensão é de oito pontos. Esse valor representa o “pmd” na fórmula.

Por fim, para calcular o resultado geral do índice, é preciso somar os resultados por dimensão, multiplicá-los por 100 e dividi-los pela pontuação máxima que pode ser obtida em todo o índice, obtendo-se uma nota final em uma escala de 0 a 100 pontos.

Desse modo, o simples cálculo dos indicadores, sem levar em conta as dimensões, acabaria por desconsiderar os pesos correlatos, pois eles estão intimamente ligados à sua importância para a dimensão. Em contrapartida, a divisão do cálculo do ITGP pelas dimensões garante que a diferença de indicadores dentro das dimensões seja normalizada e não afete significativamente o coeficiente final.

As fórmulas que expressam esse cálculo podem ser definidas como:

1 – Cálculo das dimensões

$$D = \{[(i_1 \times p_1 + i_2 \times p_2 + i_3 \times p_3 + \dots) \times 100] \div pmd\}$$

2 – Cálculo do ITGP

$$ITGP = \{[(D_1 + D_2 + D_3 + \dots) \times 100] \div pm\}$$

D = Respectiva dimensão

i = índice

p = peso

pmd = valor da pontuação máximo que pode ser obtido na dimensão

pm = pontuação máxima que pode ser obtida

ITGP = Índice de Transparência e Governança Pública

CLASSIFICAÇÃO DOS RESULTADOS

A classificação será realizada de acordo com a escala abaixo:

 PÉSSIMO 0-19 PTS	 RUIM 20-39 PTS	 REGULAR 40-59 PTS	 BOM 60-79 PTS	 ÓTIMO 80-100 PTS
--	--	---	---	--

Transparência Internacional - Brasil
Associação Transparência e Integridade

Av. Brigadeiro Luís Antonio, 2367 – Sala 514
São Paulo, SP

brasil@br.transparency.org
www.transparenciainternacional.org.br



[ti_interbr](https://twitter.com/ti_interbr)



[transparencia-internacional-brasil](https://www.linkedin.com/company/transparencia-internacional-brasil)



[transparenciainternacionalbr](https://www.instagram.com/transparenciainternacionalbr)



[transparenciainternacionalbrasil](https://www.facebook.com/transparenciainternacionalbrasil)